

Анализ работы ШМО классных руководителей МБОУ Торопецкой ООШ № 3 за 2024-2025 учебный год

ШМО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального и среднего звена, которое координирует их методическую и организационную работу. ШМО строило свою работу в 2024-2025 учебном году в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми Уставом школы, Программой воспитания НОО и ООО, другими НПА. В течение учебного года проводилась работа по повышению профессиональной компетентности классных руководителей.

Вся организационная, содержательная, мотивационная деятельность ШМО классных руководителей в 2024 - 2025 учебном году осуществлялась в рамках работы над единой методической темой: «Профессиональная мобильность классного руководителя как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».

Цель **ШМО:**

совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи МО:

1. продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;
2. повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета;
3. «мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
4. повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума;
5. активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися;
6. более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера;
7. способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя;
8. обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы;
9. совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций, профилактике употребления ПАВ в образовательном учреждении;

10. повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями;
11. совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности;
12. создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
13. содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

Цели и задачи деятельности ШМО ориентированы на профессиональные запросы, потребности, интересы участников ШМО и коллектива учителей школы в целом. Поскольку любое обновление школы требует реконструкции не только содержания образования, но и кадрового потенциала, все усилия участников ШМО были направлены на активное воплощение принципа: профессионализм педагога - источник развития современного образования, поэтому особое внимание в следующем году надо уделить работе молодых классных руководителей.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Направления работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год:

1. **Аналитическая деятельность:**
 - Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
 - Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
 - Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.
2. **Информационная деятельность:**
 - Подготовка и обсуждение докладов, сообщений по вопросам методики воспитания.
 - Работа с ФГОС НОО ООО, ФГОС ООО ООО.
 - Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».
3. **Организация методической деятельности:**
 - Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.
4. **Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Выступления классных руководителей на ШМО школы, конференциях, педагогических советах.
4. Прохождение аттестации педагогических кадров.

На начало 2024-2025 учебного года в школе было сформировано 14 классных коллективов (11 общеобразовательных и 3 коррекционных). Классное руководство в 2024-2025 учебном году осуществляли 14 классных руководителей, деятельность которых регламентируется Положением о классном руководстве.

На заседаниях ШМО классных руководителей была предоставлена возможность каждому презентовать свои наработки по темам самообразования, обсудить их с коллегами. Эту практику надо продолжить в следующем году.

Руководителем ШМО проверялась документация классных руководителей: планы работы, протоколы классных родительских собраний.

Планы воспитательной работы все классные руководители составляли на основе общешкольных Программ воспитания НОО и ООО, а также Календарных планов ВР. Планы воспитательной работы у большинства классных руководителей выполнены в полной мере. Планирование воспитательной работы с классным коллективом строилось в соответствии с направлениями внеурочной деятельности. Одним из важнейших направлений своей работы классные руководители считают работу по здоровьесбережению школьников, по развитию духовно-нравственных и гражданско-патриотических качеств в подрастающем поколении, работу с родителями, с трудными подростками, работу с одаренными детьми. Реализация воспитательных задач происходила посредством работы в классном коллективе в совместной деятельности семьи и школы. Надо отметить, что классным руководителям требуется выстроить более тесные взаимоотношения с родителями учащихся.

Классные руководители нашей школы создают условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства, создают условия индивидуального самовыражения каждого ребенка. Следует отметить высокий уровень подготовки и осуществления воспитательной работы классными руководителями: педагогами начальной школы (Евдокимовым Ю.Н., Бурмистровой И.А. Максимовой Е.А.) и педагогами из основного звена (Лисовой С.В. 9 кор. класс, Федоровой И.В. 7-б класс, Сухарской Ю.Я. 6 класс, Томилиной Т.П. 7-а класс). Классные руководители 5-го класса Ляш А.В. и 1-го класса Максимов Е.А. большое внимание уделяли адаптации школьников. В целом процесс адаптации первоклассников к обучению в школе и пятиклассников к обучению в среднем звене прошел достаточно успешно.

В течение года продолжалась оказываться практическая и методическая помощь молодым и малоопытным классным руководителям (Покудиной А.Р., 6кор.,

Степановой Э.С. 7кор. классы) в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства, в овладении новыми формами, методами и приемами воспитания обучающихся.

По итогам года все классные руководителиотслеждали динамику личностного развития школьников каждого класс, пришли к конкретным выводам своей деятельности и наметили перспективные цели и задачи. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).

В соответствии с утверждённым Планом ШМО классных руководителей проведено 5 заседаний с обсуждением приоритетных вопросов воспитательной работы школы:

- переход на ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя;
- система работы школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
- формы и методы работы классного руководителя с обучающимися и родителями по безопасные использования сети Интернет, направленные на блокировку опасного контента (информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей),
- профилактика семейного неблагополучия и суицидального поведения детей и подростков,
- организация безопасного пространства: профилактика суицидального поведения обучающихся, профилактика экстремизма в подростковой среде;
- формы и методы работы классного руководителя по формированию ответственного родительства, семейных ценностей;
- новый формат проведения мероприятий патриотической направленности;
- интерактивные методы профориентационной работы с классом,
- организация летнего отдыха,
- результаты самоанализа личностного развития учеников (итоги анкетирования),
- анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за учебный год.

Анализ деятельности классных руководителей в течение учебного года выявил ряд достижений и дефицитов.

Среди достижений:

- включенность большинства классных коллективов в общешкольную деятельность;
- качественное проведение бóльшей частью классных руководителей занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-9 классы), «Россия – мои горизонты» (6-9 классы);
- организация участия учащихся в муниципальных творческих конкурсах;
- высокий интерес обучающихся к классным мероприятиям, интерес родителей к классным мероприятиям – выше среднего;
- уважительное отношение большинства обучающихся (92 %) к классному руководителю;
- удовлетворенность 95,5 % родителей (законных представителей)

обучающихся качеством взаимодействия с классным руководителем (показатель остался на уровне прошлого учебного года).

Среди выявленных дефицитов:

- не всегда время, выделенное для проведения занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-9 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-9 классы), использовалось частью классных руководителей по назначению и наполнялось заданным программой содержанием;
- недостаточная активность классных руководителей 5-9 классов при вовлечении обучающихся в муниципальные и региональные мероприятия;
- при организации классных мероприятий преобладание мероприятийного, а не деятельностного подхода;
- в классе чувствуют себя комфортно, защищенно лишь 82% обучающихся, 18 % обучающихся считают, что в классе есть ребята, которых обижают;
- 12% родителей (законных представителей) обучающихся не получают либо получают очень редко информацию об успехах или неудачах своего ребенка в школе.

На работу над этими недостатками следует обратить внимание в следующем учебном году.

Работу школьного МО классных руководителей за 2024 -2025 учебный год можно признать удовлетворительной.

Анализируя работу ШМО классных руководителей, пришли к выводу, что в 2025-2026 учебном году следует обратить внимание на следующие аспекты деятельности:

1. использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход. Включить в практику активные формы работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д;
2. при организации родительских собраний придерживаться утвержденной тематической циклограммы;
3. обеспечить регулярное и качественное проведение классных часов (не реже 1 раза в неделю), а также занятий курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-9 классы) и «Россия – мои горизонты» (6-9 классы);
4. обеспечить своевременное предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации;
5. в течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии;
6. регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия;
7. обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успехах, неудачах ребенка в школе;

8. организовать проведение консультаций, практикумов для классных руководителей по технологии планирования: выявление проблемы, формулировка цели и задач, определение совместно с детьми мероприятий, направленных на решение задач и устранение выявленных дефицитов.

Руководитель ШМО классных руководителей: Т.П. Томилина