

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТОРОПЕЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3**

Россия 172840, г. Торопец, Тверская обл., ул. Октябрьская, д.74/25, код 48 268, тел./факс 2-15-62

П Р И К А З

07.02.2025

№ 7

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

В соответствии с приказом отдела образования администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области от 09.01.2025 №3 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Торопецкого муниципального округа», а согласно плану подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ Торопецкой ООШ №3 в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-го класса 12.02.2025 г. в 9-00 ч. в МБОУ Торопецкой ООШ №3.
2. Назначить ответственных за проведение итогового собеседования в 9-м классе следующих специалистов:
 - 2.1. заместителя директора по УВР Е.Н. Юнг – ответственным организатором, обеспечивающим:
 - подготовку, получение материалов и проведение итогового собеседования,
 - соблюдение условий информационной безопасности в период проведения устного экзамена по русскому языку в соответствии с порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Тверской области в 2025 году, утверждённым приказом Министерства образования Тверской области от 12.12.2024 №1365/ПК,
 - обработку всех экзаменационных материалов и предоставление отчета о проведении итогового собеседования в отдел организационно-методической работы в срок до 12.02.2025 г.;
 - 2.2. учителя информатики Ляш А.В.
 - техническим специалистом (в кабинетах «Точка роста» и №7), обеспечивающим подготовку необходимой аудио аппаратуры для ведения качественных аудиозаписей бесед участников с педагогами-собеседниками и установку программы для внесения всех результатов в специальные формы совместно с педагогом-экспертом в кабинете «Точка роста» /до 11.02.2025г./;
 - 2.3. учителя коррекционных классов Покудину А.Р. – ответственным организатором за своевременное направление обучающихся 9 класса в кабинеты проведения итогового собеседования (кабинеты «Точка роста» и №7) и строгое соблюдение ими порядка (12.02.2025г.);
 - 2.4. учителей русского языка и литературы Кулиш Г.В. и Роганову Г.В. – экспертами, которые:
 - оценивают качество речи участников итогового собеседования (кабинет «Точка роста» и №7);
 - ведут протоколы и заполняют соответствующие формы /ИС-03. Протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования/ (12.02.2025г.);
 - вносят все результаты в специальные формы в кабинете «Точка роста» /12.02.2025г./;
 - 2.5. учителя русского языка и литературы Роганову Г.В. – ответственным за проведение анализа итогового собеседования;
 - 2.6. учителей начальных классов Ю.Н.Евдокимова (кабинет «Точка роста») и Максимову Е.А. – педагогами-собеседниками, которые:
 - проводят собеседования с обучающимися по выбранным ими темам;
 - ведут проверку и запись паспортных данных участников итогового собеседования,

– фиксируют время начала и время окончания собеседования для каждого участника итогового собеседования в «Ведомостях учета проведения итогового собеседования в аудиториях» /ИС-02/,

3. Проинформировать (под подпись):

3.1. педагогических работников, входящих в состав комиссий по проведению устного экзамена по русскому языку, о порядке проведения и оценивания ответов учащихся во время проведения итогового собеседования (срок исполнения – 11.02.2025г., ответственный – заместитель директора по УВР Е.Н. Юнг);

3.2. участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей):

– о местах и сроках проведения итогового собеседования,

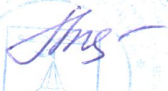
– о порядке проведения итогового собеседования,

– о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку (срок исполнения – до 20.02.2025 г.) /ответственные: Е.Н. Юнг, заместитель директора по УВР, и Е.В.Федорова, классный руководитель 9 класса/.

4. Учителю Лисовой С.В. – скорректировать расписание уроков на 12.02.2025г.

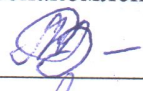
5. Назначить общественным наблюдателем на итоговое собеседование по русскому языку Семенову В.И.

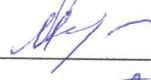
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

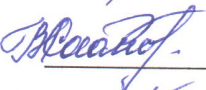
Директор школы  /Л.В. Васильева/

Исполнитель  /Е.Н. Юнг/

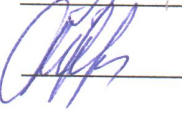
С приказом ознакомлены:

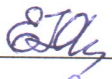
 /А.В. Ляш/

 /Е.А.Максимова/

 /Г.В.Роганова/

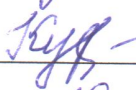
 /А.Р.Покудина/

 /Е.В.Федорова/

 /Е.Н. Юнг/

 /Ю.Н.Евдокимов/

 /С.В.Лисова/

 /Г.В.Кулиш/

 /В.И.Семенова/